利用申込書

FAX：03-3464-0645

Email：shidax_hall@shidax.co.jp

申込日：　令和　　年　　月　　日

ご利用日時・人数	月　　日　　曜日　　時から　　時まで　　名様
団体名	
住所	〒
ご担当者名	
連絡先	TEL：　　FAX： E-mail：
ご請求先 （上記と異なる場合のみ）	宛先：　　Tel： 住所：〒　　ご担当者名：
お支払方法	☐　事前振込　　☐　後日振込　　予定日　（　　） ※後日振込の方は、ご利用日から10日以内を厳守とします。
搬入時のお車のご利用 （搬入のみとなります）	☐　利用する　　☐　利用しない 車種（　　） 駐車時間（　：　～　：　）　台数（　　台）
ご利用目的	☐　会議　　☐　セミナー　　☐　展示会 ☐　会社説明会　　☐　その他（　　）
ご希望のホール	☐　８Ｆ　カルチャーホールA　　☐　２Ｆ　配信スタジオ
案内板の表示名	

＜有料備品関係＞必要な備品をご記入ください。（例：マイク、スクリーン、プロジェクターなど）

≪ご予約のご注意≫

○ 利用申込書をご記入の上、FAXもしくはE-mailにてお送りください。

○ 記載事項のご要望につきましては、お手数ですがシダックスホール迄お問い合わせください。

○ 利用申込書の送付、受理をもって正式にご予約受付完了となります。

≪キャンセルについて≫

利用日の６０日前からキャンセル料が発生しますのでご了承ください。

○ 利用日の６０日前～３１日前まで　・・・・・・・・・・　室料の３０％

○ 利用日の３０日前～当日まで　・・・・・・・・・・　室料の１００％

☐ 利用規約に同意し申込致します。　　年　　月　　日

ご署名